

Checkliste zur Abwicklung von Aufträgen

Diese Checkliste beschleunigt die Auftragsabwicklung, so dass Ihnen die Ergebnisse unserer Analyse schneller zur Verfügung stehen. Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Zusammenarbeit!

1. Angebotsanfrage

Wenn Sie eine Analyse benötigen, kontaktieren Sie uns per [Email](#) oder telefonisch und übermitteln Sie uns folgende Daten (wenn möglich). Je mehr Informationen uns zur Verfügung stehen, desto genauer können wir unseren Aufwand abschätzen.

- o Einen Grundriss des Objekts,
- o Anzahl und Verteilung der Personen,
- o Verlauf der Fluchtwege,
- o Szenarien oder Fragestellung sowie
- o Lieferfristen.

Habe ich erledigt am: _____

2. Angebotsstellung

Basierend auf Ihren Unterlagen stellen wir ein verbindliches Angebot. Es enthält die Arbeitsschritte und die Kostenkalkulation sowie die Angebotsbedingungen.

Habe ich erhalten am: _____

3. Auftragserteilung

Wenn Ihnen das Angebot zusagt, beauftragen Sie die Ausführung.

Habe ich erteilt am: _____

4. Datenübermittlung

Neben der Auftragserteilung benötigen wir von Ihnen folgende Daten. Wenn Sie es benötigen, stellen wir Ihnen zum Datentransfer gerne ein Verzeichnis unseres Cloudservers zur Verfügung.

- o Alle nötigen Zeichnungen des Objekts im dxf- oder dwg-Format,
- o Alle Angaben zu den Fluchtwegen sowie
- o Alle Angaben zur Personenverteilung.

Habe ich übermittelt am: _____

5. Lieferung der Ergebnisse

Sie erhalten die schriftliche Auswertung per Email, unsere Rechnung und bei Bedarf auch die Ergebnisdateien.

Habe ich erhalten am: _____

6. Rückfragen

Sollten Sie Rückfragen haben oder sollte eine weitere Analyse notwendig sein, so zögern Sie nicht und rufen Sie uns an!

Ihr Kontakt:

Name:..... Tim Meyer-König
Email:tmk@traffgo-ht.com
Telefon: +49-461-168 46 52
Mobil:..... +49-160-79 28 25 9